様式2

創業計画書

氏名

※収まりきらない場合枠を広げていただくか、別添資料として添付してください。

1.創業の動機

|  |  |
| --- | --- |
| 創業されるのは(されたのは)、  どのような目的、動機からですか |  |

２.申請者の略歴等

|  |  |
| --- | --- |
| 年　月 | 略歴・沿革(勤務先・勤務年数など開業に至るまでの経歴、取得した技能・資格等) |
|  |  |
| 創業（予定）時期 | 年　　　　月 |

３.取扱商品・サービス

|  |  |
| --- | --- |
| 事業内容 |  |
| 創業される（された）のはどの形態ですか | □ 個人事業主　　□ 株式会社　　□合同会社　　□NPO法人  □ その他(合資会社・社団法人など)　（　　　　　　　　　　） |
| お取扱いの商品・サービスを具体的にお書きください |  |
| セールスポイント、経営上の特徴は何ですか |  |

４.従業員

|  |  |
| --- | --- |
| 従業員等 | ・役員　　　人　　　・従業員　　　人　　　・パート、アルバイト　　　　人 |

※創業に際して、３カ月以上雇用を予定している従業員数を記入して下さい。

５.取引先・取引関係等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 販売先 | 販売先名 | シェア | 仕入先 | 仕入先名 | シェア |
|  |  |  |  |

※創業前の方は想定する販売先（客層）・仕入先をご記入下さい。

６.必要な資金と調達の方法

これから創業される方は創業に必要な資金を、既に創業している場合は今回の申請経費に関する資金をご記入ください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 必 要 な 資 金 | | 金 額 | 調 達 の 方 法 | 金 額 |
| 設備資金 | 店舗、工場、機械、備品、車両など  (内訳) | 万円 | 自己資金 | 万円 |
| 借入  （内訳・返済方法） | 万円 |
| 運転資金 | 商品仕入、経費支払資金など  (内訳) | 万円 |
| 合 計 | | 万円 | 合 計 | 万円 |

７.事業の計画又は実績（年間）

□ 計画　　□ 実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 1年目  （開業日～12ヶ月） | 2年目又は軌道に乗った後 (　　　年　　月　頃) | 売上高、売上原価（仕入高）、経費を計算された根拠をご記入ください |
| 売上高① | | 万円 | 万円 |  |
| 売上原価②  （仕入高） | | 万円 | 万円 |
| 経　　　費 | 人件費（注） | 万円 | 万円 |
| 家賃 | 万円 | 万円 |
| 支払利息 | 万円 | 万円 |
| その他 | 万円 | 万円 |
| 合計③ | 万円 | 万円 |
| 利益①－②－③ | | 万円 | 万円 | （注）個人事業の場合、事業主分は含めません。 |